

Klauzula informacyjna dla pracowników

Realizując obowiązek wynikający z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO – informuje się, że:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. gen. Władysława Sikorskiego nr 14, 16- 400 Suwałki, NIP 844-000-41-99, e-mail: sekretariat@pwik.suwalki.pl (zwany dalej PWIK).
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Wioletta Wawrukiewicz, e-mail: iod@pwik.suwalki.pl
3. Twoje dane osobowe pozyskane w związku ze współpracą z PWIK będą przetwarzane w celach zawarcia umowy o pracę oraz jej wykonania, a także w związku z wykonywaniem przez PWIK czynności z zakresu prawa pracy i innych przepisów szczegółowych, w tym związanych z naliczaniem i wypłatą wynagrodzeń, przyznawaniem świadczeń socjalnych, realizacją świadczeń związanych z opieką medyczną, benefitów, kontroli dostępu, podnoszeniem kwalifikacji zawodowych, w ramach komunikacji z pracownikami i współpracownikami oraz kontrahentami PWIK.

Twoje dane osobowe przetwarzane są na podstawie:

- a) obowiązujących przepisów Kodeksu pracy lub innych aktów prawnych, z których wynika konieczność wypełnienia przez PWIK obowiązku nałożonego na niego przepisem prawa lub zrealizowania uprawnienia (art. 22¹ k.p. oraz art. 21¹ k.p. oraz aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ww. kodeksu), w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
- b) zgody wyrażonej w zakresie dobrowolnie podanych przez Ciebie danych (art. 22^{1a} oraz art. 22^{1b} k.p.) w zw. z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO;
- c) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu wykonywania łączącej strony umowy o pracę;
- d) w odniesieniu do niektórych danych osobowych podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes PWIK (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO), w zakresie m.in.:
 - zapobiegania konfliktowi interesów,
 - oceny pracowników,
 - organizacji podróży służbowych,
 - wydawania upoważnień do reprezentowania PWIK,
 - zapewnienia bezpieczeństwa mienia i osób w lokalach biurowych administratora,
 - realizacji umów, których PWIK jest stroną (z klientami, kontrahentami, dostawcami usług),
 - promowania działalności PWIK,
 - innych czynności koniecznych do prowadzenia działalności przez PWIK.

Podanie danych w celu zawarcia i wykonania umowy oraz w zakresie konieczności wypełnienia przez PWIK obowiązków prawnych jest obowiązkowe, w pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne.

PWIK może przetwarzać szczególne kategorie danych pracownika, przykładowo dane dotyczące stanu zdrowia, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b) RODO, jeśli przetwarzanie takie jest konieczne dla wykonania ciążących na pracodawcy obowiązków oraz praw wynikających z prawa pracy, takich jak prowadzenie dokumentacji zwolnień lekarskich czy dokumentacji BHP, jak i na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a) RODO oraz art. 22^{1b} § 1 k.p., czyli na podstawie zgody wyrażonej przez osobę, której dane dotyczą.

4. Odbiorcami Twoich danych osobowych mogą być:

- a) podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa: ZUS, Urząd Skarbowy sądy, organy administracji publicznej, organy ścigania;
- b) podmioty realizujące na rzecz pracowników PWIK świadczenia zdrowotne, obsługę ubezpieczeniową, a także podmioty realizujące programy benefitowe skierowane do pracowników PWIK;
- c) podmioty świadczące wybrane usługi na rzecz PWIK (np. firmy szkoleniowe w tym również podmioty zajmujące się szkoleniami i obsługą BHP, usługi księgowe, prawne, ochronę mienia, niszczenia dokumentów, informatyczne – w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do świadczenia tych usług w celu realizacji umowy);
- d) klienci/kontrahenci umów, których PWIK jest stroną, gdyż prawnie uzasadnionym interesem PWIK jest należyte wykonanie umów z klientami/kontrahentami;
- e) inni odbiorcy, o ile taki obowiązek wynikać będzie z przepisów prawa.

Twoje dane nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

5. Dane osobowe przechowywane są przez PWIK nie dłużej niż jest to konieczne, przez okres niezbędny dla realizacji celów przetwarzania, w szczególności dane będą przechowywane przez okres trwania łączącej pracownika i pracodawcę umowy o pracę, jak również dla celów archiwizacyjnych przez okresy związane z wymogami wynikającymi z przepisów prawa pracy, ubezpieczeniowych, podatkowych i innych, a po ich upływie - niezwłocznie usuwane, jak również przez okres do czasu upływu terminu przedawnienia roszczeń.

Po zakończeniu stosunku pracy Twoje dane osobowe będą przechowywane przez pracodawcę w dokumentacji pracowniczej przez okres wymagany przepisami prawa.

6. Posiadasz prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych i otrzymania kopii danych osobowych, prawo do ich sprostowania, żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano przed cofnięciem zgody.

7. Masz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

8. Podanie danych w celu zawarcia i wykonania umowy oraz w zakresie konieczności wypełnienia przez PWIK obowiązków prawnych jest obowiązkowe, w pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne.9) Twoje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.